**Паспорт практики**

1. Наименование практики

|  |
| --- |
| Интеллектуальный читательский марафон «Читатель года» |

2. Наименование территории, на которой данная практика была реализована

|  |
| --- |
| Город Трёхгорный Челябинской области |

3. Предпосылки реализации

*Описание проблемной ситуации или потребности в развитии, послуживших причиной внедрения практики (не более 0,5 страницы)*

Идея «Интеллектуального марафона» родилась в середине 1990-х годов, когда в России значительно снизился престиж культуры в целом и чтения в частности. Специалисты забили тревогу, появилось новое понятие – функциональная безграмотность. Проблема выражается в том, что обученный писать и читать человек не умеет осмыслять текст извлекать из него ключевую информацию (сегодня это явление стали называть чумой 21 века). Именно в те годы Центральная детская библиотека Трехгорного определила себя как центр развития творческой читательской деятельности. В процессе такой деятельности у ребёнка-читателя могут быть сформированы качества и навыки, необходимые для функциональной грамотности. Встал главный вопрос: «как обеспечить развитие навыков творческой работы ребёнка с текстом в условиях тотальной потери интереса к чтению?» В процессе изучения методик, анализа профессионального опыта, мозговых штурмов специалистами библиотеки был найден однозначный ответ: «в игре». Для традиционной библиотечной среды это была смелая инновация. Были разработаны и внедрены собственные игровые наглядные формы - сюжетные книжные выставки и настенные игры, а стимулом участия в них детей стали библиотечные «деньги» – «эрудитки». Опыт вызвал интерес в профессиональной среде и был воспринят многими библиотеками России. Игровые выставки и настенные игры имели огромный успех у читателей и вылились в круглогодичный марафон игровых наглядных форм во всех залах библиотеки, завершаемый большой финальной игрой для «эрудитов».

4. Сроки реализации практики

|  |
| --- |
| Год начала реализации практики – 1996. Реализация практики продолжается |

5. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение до внедрения практики *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Из годового отчета нашего учреждения «Детская библиотека в 1995-1996 учебном году»: «Число единых читателей продолжает снижаться: в отчетном году по сравнению с предыдущим – на 146 человек, в прошлом году по сравнению с предыдущим – на 156 человек. Продолжает также расти число учащихся, не имеющих желания читать в библиотеке – в прошлом году они составляли 7,1% от числа учащихся, в отчетном году – 10,5%. Число систематически читающих детей уменьшилось по сравнению с прошлым учебным годом на 27%».  Практика позволила создать новое развивающее досуговое пространство для детей всех школьных возрастов, семейного интеллектуального отдыха. |

6. Цель (цели) и задачи практики

|  |
| --- |
| **Цель:** Формирование у детей навыков творческой читательской деятельности.  **Задачи:**  **-** стимулирование интереса к чтению, вовлечение в процесс чтения мало читающих детей, в том числе – из неблагополучных семей;  - формирование привлекательного образа библиотеки;  - создание условий для увлекательного самообразования детей;  - формирование навыков поиска, анализа и использования информации;  - развитие качеств, необходимых для успешной творческой читательской деятельности: воображения, образного и аналитического мышления, внимания, памяти и т.д.  - развитие навыков эффективного общения;  - содействие формированию позитивной самооценки ребенка, гармоничному развитию интеллектуальной и эмоциональной сфер личности. |

7. Возможности, которые позволили реализовать практику

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание возможности |
| 1 | **Человеческие ресурсы**. Коллектив библиотеки обладает мощным творческим и интеллектуальным потенциалом, что подтверждается наличием многих инновационных разработок, сохраняющих актуальность до настоящего времени: настенная игра, книжная выставка-игра, диалог на стене и других, реализацией таких масштабных и значимых долговременных мегапроектов как «Детский литературный библиотечный театр «Открытая книга» (с 1992), «Театр кукольных представлений «Поиграем в сказку» (с 2005) и многих других. |
| 2. | **Информационные ресурсы.** Коллектив библиотеки составляют высококвалифицированные специалисты с высшим специальным и педагогическим образованием, владеющие знаниями методов, методик, технологий работы с читателями всех возрастов. Углублению знаний сотрудников в педагогической, психологической и библиотечной областях способствует система непрерывного повышения квалификации, действующая в библиотеке с 1993 года. |
| 2 | **Материальные ресурсы**. Практика получила масштабное развитие благодаря переезду библиотеки в 2000 году в новое двухэтажное здание, располагающее восемью залами обслуживания детей. Количество форм, занятых в Интеллектуальном марафоне, возросло в 4 раза, количество участников – в 5 раз. Современное техническое оборудование позволило сделать библиотечные мероприятия привлекательными для детей всех возрастов. |
| 3 | **Финансовые ресурсы.** Практика развивается на основе:  1.финансовых вложенийиз муниципальногобюджета (коммунальные услуги, электричество, библиотечное оборудование и технические средства, затраты на канцелярские товары, необходимые для организации наглядных и активных форм, участвующих в Марафоне и т.п.);  2. спонсорских финансовых средств – призы для награждения победителей и лучших участников Марафона. |
| 4 | **Символические ресурсы**. Общественная поддержка: родители, заинтересованные в развивающем досуге своих детей, рекомендуют им участие в Интеллектуальном марафоне; местные СМИ публикуют информацию о проекте.  О широком общественном резонансе от внедрения практики свидетельствуют статьи в федеральных изданиях: в журнале «Библиотека» (г. Москва) – статьи «Игры на стене» (№2, 2003), «Читай-компания», или Здесь вам будет интересно» (№8, 2014); в журнале «Роман-газета» (г. Москва) - статья «Библиотека, достойная восхищения» (№6,2016); по просьбе Липецкой областной библиотеки в журнале «Библиотечная палитра» (г. Липецк, № 2, 2013) – статья «Интеллектуальный марафон: глобальная форма, легкая на подъем» и др. |

8. Принципиальные подходы, избранные при разработке и внедрении практики

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание подхода |
| 1 | **Целенаправленность.** Цели и задачипрактики полностью соответствуют стратегической цели учреждения, как Центра развития творческой читательской деятельности. Разработчики систематически анализируют формы Марафона на предмет гармоничного сочетания интеллектуальных и творческих заданий, отслеживают получаемые результаты и т. д. |
| 2 | **Систематичность**. Марафон длится 11 месяцев (с 1 января по 1 декабря), ежегодно начиная с 1996 года. |
| 3 | **Комплексность.** Игровые наглядные формы, участвующие в Марафоне, в обязательном порядке присутствуют во всех залах повседневного индивидуального и массового обслуживания читателей-детей. Обновляются каждые три месяца. Данные предложения дополняются акциями, конкурсами, каникулярными активными программами, коллективными творческими делами т. д.  Для Интеллектуального марафона ежегодно организуются от 80 до 130 игровых наглядных форм, до 20 акций, до 10 конкурсов, 3 каникулярные программы и пр. Среди них – собственные инновационные разработки коллектива: настенная игра, выставка-игра, читательский игровой уголок и мн. др. |
| 4 | **Доступность**. Одновременноеучастие в Марафоне может принимать неограниченное количество детей. Возраст детей: 7-15 лет. |
| 5 | **Добровольность:**  **- у**частник Марафона посвящает игре столько времени, сколько считает необходимым;  - начать, приостановить и закончить для себя игру участник может в любой момент игрового периода;  - участник может выбирать для себя игровые формы и залы для игры по своему усмотрению;  - участник может «заработать» любое количество оценочных знаков по своему желанию: от одного до максимально возможного. |

9. Результаты практики *(что было достигнуто)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель, единица измерения | Значение показателя |
| 1 | Создание привлекательного образа библиотеки как Теплого дома, в котором для всех и в любое удобное время есть увлекательное дело | 100% |
| 2 | Создание общедоступного бесплатного развивающего культурного пространства для детей школьного возраста | 100% |
| 3 | Расширение круга чтения детей-участников практики | 80% |
| 4 | Повышение самооценки детей-участников практики | 100% |
| 5 | Обучение детей приемам эффективного поиска и использования информации | 100% |
| 6 | Развитие у детей воображения, мышления, памяти, речи | 80% |
| 7 | Вовлечение в процесс чтения малочитающих детей, в том числе с девиантным поведением, из неблагополучных семей и т.п. | 80% |

10. Участники внедрения практики и их роль в процессе внедрения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Участник | Описание его роли в реализации практики |
| 1 | МБУК «Центральная городская детская библиотека им. С. Т. Аксакова» | Полный цикл внедрения от идеи до долговременной реализации |

11. Заинтересованные лица, на которых рассчитана практика

|  |  |
| --- | --- |
| Количество граждан, участвующих в реализации практики | Количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики |
| 9 | 3500 |

12. Краткое описание бизнес-модели реализации практики

|  |
| --- |
| Источники финансирования практики:  1.средства муниципальногобюджета (коммунальные услуги, библиотечное оборудование и технические средства, затраты на канцелярские товары, необходимые для организации наглядных и активных форм, участвующих в Марафоне);  2. спонсорские средства (по личной договоренности с частными предпринимателями) – призы для награждения победителей и лучших участников Марафона. |

13. Краткое описание практики

|  |
| --- |
| **Интеллектуальный марафон** в детской библиотеке **– это ежегодно реализуемый комплекс литературно-познавательных игр для читателей 6-15 лет, сочетающий в себе разнообразные формы индивидуальной и массовой работы с читателями устного, наглядного и комбинированного характера**.  Интеллектуальный марафон – это глобальная игровая форма. Право так обозначить форму нам дают, во-первых, ее временные рамки (игра практически круглогодична); во-вторых, количество участников (от 800 и более); в-третьих, степень проникновения в общебиблиотечную работу (задействованы все наглядные и другие игровые формы всех залов обслуживания); в-четвертых, степень вовлеченности в ее реализацию количества сотрудников библиотеки (все сотрудники залов обслуживания)  Игровой марафон имеет продолжительность 11 месяцев (длится с 1 января по 1 декабря), оставшееся до конца года время используется для подведения итогов и финального мероприятия.  Принять участие в марафоне может каждый желающий, независимо от возраста, активности посещений библиотеки и т.д.  **Участник** игры имеет право играть только в те игры и только в тех залах, которые выберет сам, остановить свою игру в любой момент и возобновлять участие совершенно беспрепятственно, играть в удобное для себя время, заработать любое возможное количество «эрудиток»\*, быть награжденным за успехи и т.д.  **Обязанности участников** касаются только общей читательской и пользовательской культуры.  **Учет участников** игры ведется в каждом зале, предлагающем игровые формы. В конце года данные сводятся в единую таблицу. Таким образом, в каждой возрастной категории выявляются лидеры.  В библиотеке действует единая **оценочная система** труда наших читателей-эрудитов.  *\*«Эрудитка» - небольшой (4х4см) двухсторонний бумажный квадрат. На его лицевой стороне изображается один из литературных героев библиотечной «Читай-компании» (Чебурашка, Карлсон, Кот Ученый, Мальвина и Пьеро и др.) и написано слово «эрудитка» (ежегодно герой на «эрудитке» меняется). Оборотная сторона – пустое поле, предназначенное для пометок библиотекаря, а именно для указания количества выданных «эрудиток», библиотечной печати и подписи специалиста.* |

14. Действия по развертыванию практики

*Описание перечня мероприятий, которые были предприняты для реализации практики*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание мероприятия | Исполнитель |
| 1 | Принятие решения о реализации практики | МУК «Центральная городская детская библиотека» |
| 2 | Разработка Положения | МУК «Центральная городская детская библиотека» |
| 3 | Проведение информационной кампании | МУК «Центральная городская детская библиотека», городские СМИ: газета «Спектр», телевидение, радио |
| 4 | Разработка оценочных знаков | МУК «Центральная городская детская библиотека» |
| 5 | Поиск финансовых спонсоров | МБУК «ЦГДБ имени С. Т. Аксакова» |
| 6 | Разработка наглядных форм | МБУК «ЦГДБ имени С. Т. Аксакова» |
| 7 | Работа с детьми-участниками практики | МБУК «ЦГДБ имени С. Т. Аксакова» |
| 8 | Выявление лучших результатов | МБУК «ЦГДБ имени С. Т. Аксакова» |
| 9 | Проведение финального мероприятия | МБУК «ЦГДБ имени С. Т. Аксакова» |
| 10 | Награждение участников | МБУК «ЦГДБ имени С. Т. Аксакова» |

15. Нормативно-правовые акты, принятые для обеспечения реализации практики

*Принятые НПА*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Результат принятия НПА |
| 1 | Положение об организации и проведении Интеллектуального марафона «В путь, эрудиты!» | Начало действия первого Интеллектуального марафона |

*Измененные НПА*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Изменения, внесенные в НПА | Результат внесения изменений |
| 1 | Положение об организации и проведении Интеллектуального марафона «Читатель года» | Изменение названия практики | Победители Марафона получают статус лучшего читателя библиотеки |
| 2 | Положение об организации интеллектуального клуба «Эрудит» | Участники Интеллектуального марафона объединены в клуб «Эрудит» | Появилась дополнительная мотивирующая система; увеличилось количество промежуточных встреч участников практики |

16. Ресурсы, необходимые для внедрения практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание ресурса | Для каких целей данный ресурс необходим |
| 1 | **Человеческие ресурсы**. Коллектив, занимающийся внедрением практики, должен обладать серьезным творческим и интеллектуальным потенциалом | Достижение поставленных практикой целей и выполнения ей поставленных задач; достижение принципов систематичности, комплексности, доступности и добровольности при внедрении практики |
| 2 | **Материальные ресурсы** (в т.ч.современное техническое оборудование**)** | Создание библиотечных мероприятий и наглядных форм особенно привлекательных для детей |
| 3 | **Финансовые ресурсы** | Для оплаты коммунальных услуг, приобретения библиотечного оборудования и технических средств, обеспечения заработной платы коллектива, занимающегося внедрением практики, затраты на канцелярские товары, необходимые для организации наглядных и активных форм, участвующих в Марафоне.  Приобретение призов для награждения победителей и лучших участников Марафона |
| 4 | **Информационные ресурсы** | Приобретение знаний методов, методик, технологий работы с детьми, углубление знаний в педагогической, психологической и библиотечной областях |

17. Выгодополучатели

(*регион, предприниматели, жители т.п.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Выгодополучатель/ группа выгодополучателей | Описание выгод, полученных в результате внедрения практики |
| 1 | Дети- участники Интеллектуального марафона | Приобретение навыков эффективного общения, поиска и использования информации, повышение самооценки, развитие воображения, мышления, памяти, речи |
| 2 | Семьи детей-участников Интеллектуального марафона | Получение качественной системы бесплатных услуг, направленных на гармоничное развитие интеллектуальной и эмоциональной сфер ребенка |
| 3 | Школа | Получение площадки, деятельностно направленной на повышение способностей детей к образованию и самообразованию |

18. Затраты на реализацию практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Статья затрат | Объем затрат  в год (руб.) | Источник финансирования |
| 1 | Расходы на содержание имущества | 350 000 | местный бюджет |
| 2 | Оплата труда | 720 000 | местный бюджет |
| 3 | Приобретение материалов, необходимых для создания наглядных форм и активных мероприятий | 20 000 | местный бюджет |
| 4 | Приобретение канцелярских товаров для участников практики | 3 000 | местный бюджет |
| 5 | Приобретение расходные материалов для принтера | 4 000 | местный бюджет |
| 6 | Цветная печать | 5 000 | местный бюджет |
| 7 | Приобретение призов |  | местный бюджет,  спонсорские вложения |
| 8 | Приобретение дипломов/ грамот | 3 000 | местный бюджет,  спонсорские вложения |
| 9 | Расходы на рекламу | 10 000 | спонсорские вложения |
| Итого: 1 115 000 | | |  |

19. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение после внедрения практики *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Интеллектуальный марафон обладает мощным мотивационным эффектом, благодаря чему, в ряду других инновационных форм, способствует постоянному росту ключевых показателей работы учреждения: количества пользователей, посещений, книговыдачи. Данные показатели по сравнению с 2005 годом выросли более чем в три раза; по сравнению с 1995 годом - более чем в 5 раз. Рост спроса на библиотечные услуги свидетельствует об интересе детей и подростков к предлагаемым библиотекой формам творческого и интеллектуального досуга. Таким образом, всё большее количество юных жителей города обращается к книге и чтению, проводит время не с гаджетами и виджетами, а в развивающем пространстве библиотеки. |

20. Краткая информация о лидере практики/команде проекта *(не более 0,5 страницы)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Роль в практике | Опыт работы | Награды, почетные звания |
| 1 | Первухина Ирина Вениаминовна | директор | Материальное и техническое обеспечение практики | 31 год | Ветеран атомной энергетики и промышленности (2006), Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (2007) |
| 2 | Дабарская Наталья Александровна | зав. отделом | координатор, разработчик и организатор форм | 25 лет | Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (2007), (2012) |
| 3 | Адамская Наталья Владимировна | библиоте-карь | Руководитель клуба «Эрудит», разработчик и организатор форм | 2 года | - |
| 4 | Маковецкая Нина Федоровна | зав. отделом | разработчик и организатор форм | 16 лет | Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (2007), (2014). |
| 5 | Романова Елена Анатольевна | гл. библиотекарь | разработчик и организатор форм | 12 лет | Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (2013). |
| 6 | Першина Людмила Петровна | зав. отделом | маркетолог,  разработчик и организатор форм | 18 лет | Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (2008). |
| 7 | Кравцова Екатерина Александровна | библиотекарь | разработчик и организатор форм | 1 год | - |
| 8 | Зеленцова Вероника Анатольевна | библиотекарь | разработчик и организатор форм | 1 год | - |
| 9 | Котлярова Татьяна Викторовна | библиотекарь | разработчик и организатор форм | 6 лет | Ветеран атомной энергетики и промышленности |
| 10 | Исмагилова Ольга Владимировна | зав. отделом | комплектование книжного фонда | 22 года | Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (2009), (2011) |

21. Ссылки на интернет-ресурсы практики

*Ссылки на официальный сайт практики, группы в социальных сетях и т.п.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование ресурса | Ссылка на ресурс |
| 1 | Методический библиотечный блог «Копающаяся в методиках» | <http://mei--blog.blogspot.com/2012/06/v-behaviorurldefaultvmlo.html> |
| 2 | Систематический указатель неопубликованных документов и других  информационных материалов по культуре и искусству / Рос. гос. б-ка, НИЦ Информкультура. — Вып. 1. —  Рос. гос. б-ка , 2014. — 71с. | <https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=13&ved=2ahUKEwjuspf9qejiAhVN1qYKHdmBCPsQFjAMegQIBxAB&url=http%3A%2F%2Finfoculture_new.rsl.ru%2FRSKD%2Fasp%2FKND%2FUkazND%2F2014%2F2014-1.pdf&usg=AOvVaw171XAxVWobkAJoWh4fKUd0> |
| 3 | Есть идея: библиодайджест. Выпуск 2 / ЦБС г. Апатиты. – Апатиты, 2013. – 37 с. | <https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=10&ved=2ahUKEwj98qWniuHiAhU_w8QBHZ52AZYQFjAJegQIBRAB&url=https%3A%2F%2Fstudylib.ru%2Fdoc%2F2407551%2Fest._-ideya--vypusk-2--bibliodajdzhest&usg=AOvVaw0ID-NFZjZDmTojVBMzedkR> |
| 4 | Неопубликованные и малотиражные издания, поступившие в сектор научной информации по культуре и искусству во 2 полугодии 2014 года : указатель / ГБУК «Псков. обл. универс. науч. б-ка». Сектор научной информации по культуре и искусству ; сост. Е. В. Фищенко. – Псков, 2014. – 12 с. | <https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=12&ved=2ahUKEwjuspf9qejiAhVN1qYKHdmBCPsQFjALegQIARAC&url=http%3A%2F%2Fpskovlib.ru%2Fuserfiles%2Fukaz2014_2.pdf&usg=AOvVaw2jxY-B9CKyNJpCqqasURET> |
| 5 | Сайт «БЕСПЛАТНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - Научные публикации» | <https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=14&ved=2ahUKEwjuspf9qejiAhVN1qYKHdmBCPsQFjANegQIAhAB&url=http%3A%2F%2Fos.x-pdf.ru%2F20raznoe%2F612528-1-idei-predlagaet-elena-vitalevna-gilmutdinova-zamestitel-direk.php&usg=AOvVaw2nTY2ZLPt3I8YVs-5LLHpj> |

22. Список контактов, ответственных за реализацию практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ответственный (ФИО, должность) | Телефон, электронная почта |
| 1 | Дабарская Наталья Александровна,  заведующий отделом обслуживания | 8(908)096-19-66  [SoNata\_\_D@bk.ru](mailto:SoNata__D@bk.ru) |